

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – 21.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 1 – Gabinet nr 5	09:00 150 minut + 30 minut	TG.12 – 2 osoby – 3h: 1. Pacześniak Jagoda 2. Taratuta Natalia – dostosowanie TG.14 – 1 osoba – 3t: 1. Makarenko Kateryna	Przewodniczący – Łukasz Soboczyński Członek zespołu – Dariusz Karaszewski - historia wejście główne godz. 08:30 szatnia s. nr 4 dyżurni: pracownicy administracji

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – 21.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 1 – aula	13:00 150 minut + 30 minut	<p>TG.16 – 22 osoby – 4g</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bugajska Maja 2. Czinczol Sara Domańska 3. Oliwia Lucyna 4. Grabowski Wiktor – dostosowanie 5. Iwanicki Tomasz 6. Jagoszewska Klaudia Antonina – dostosowanie 7. Kaczorowska Aleksandra – dostosowanie 8. Kapoj Damian 9. Kędzierska Katarzyna – dostosowanie 10. Kłag Natalia 11. Kuzera Przemysław Jan – dostosowanie 12. Marczak Wiktor 13. Marczuk Nicola Wiktoria – dostosowanie 14. Moksza Natalia Klaudia – dostosowanie 15. Pawiłowicz Patrycja 16. Pietruszewska Daria – dostosowanie 17. Podgórski Marcel Adrian 18. Ślusarczyk Dominik Józef 19. Świrad Ilona 20. Wiaderna Roksana Katarzyna 21. Witkowska Maja – dostosowanie 22. Wojewoda Brajan Tomasz – dostosowanie 	<p>Przewodniczący – Anna Bystrzycka</p> <p>Członek zespołu – Beata Łobaza – przedmioty budowlane</p> <p>wejście główne godz. 12:15 szatnia s. nr 1</p> <p>Dyżurni Wejście: 1. Agnieszka Michalska 2. Marcin Niemczyk</p> <p>Szatnia: 1. Magdalena Kołodziejczyk 2. Katarzyna Burdzy</p>

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – 21.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 2 – gabinet nr 11	13:00 150 minut + 30 minut	TG.15 – 12 osób – 4t: 1. Bernat Jakub – dostosowanie 2. Bieszczad Weronika 3. Dąbrowski Igor Piotr 4. Drobnik Alicja 5. Frajny Magdalena 6. Ilczuk Aurelia 7. Konior Róża Julia 8. Kozicka Natalia 9. Łęcka Weronika Mariola 10. Przybylska Kamila Julia 11. Witkowska Martyna 12. Wojak Kamil	Przewodniczący – Katarzyna Stefanienko Członek zespołu – Piotr Rudownik – przedmioty elektroniczne wejście główne godz. 12:15 szatnia s. nr 10 Dyżurni Wejście: 1. Agnieszka Michalska 2. Marcin Niemczyk Szatnia: 1. Bożena Domagała

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – 21.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 3 – gabinet nr 5	13:00 150 minut	TG.13 – 10 osób – 4h: 1. Białous Nicole Patrycja 2. Karkulowska Maja Justyna 3. Kępa Julia Paulina 4. Kowalska Kinga 5. Mierzwiak Marika Klaudia 6. Mision Zuzanna 7. Misztela Natalia Maria 8. Rękawiecka Weronika Maria 9. Słowik Sandra Klaudia 10. Wawrzyniak Alicja	Przewodniczący – Agnieszka Paprzycka Członek zespołu – Adam Szpilakowski – przedmioty elektryczne wejście od księgowości godz. 12:15 szatnia s. nr 4 Dyżurni Wejście/szatnia: 1. Emilia Młynarczuk 2. Adam Stefański

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PISEMNA – 22.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 1 – aula	10:00 60 minut + 30 minut	<p>TG.14 – 1 osoba – 3t:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lulko Wiktoria <p>TG.07 – 22 osoby – 3g:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Boguszevska Klaudia Danuta 3. Bzowy Wiktoria Kaja 4. Cichawa Sara 5. Drabik Elżbieta 6. Dudkiewicz Martyna 7. Górkiewicz Kamila 8. Grzęda Wiktoria Katarzyna 9. Kowalska Martyna Renata 10. Kucia Aleksandra 11. Majewska Wiktoria 12. Mikosz Kacper Ryszard 13. Musiał Małgorzata Krystyna 14. Olszańska Natalia 15. Papis Kamila 16. Pussak Filip 17. Staniszewski Jakub Radosław 18. Szczygieł Justyna Aleksandra 19. Szopa Błażej 20. Świętek Aleksandra 21. Walkowicz Artur Bartosz 22. Witczak Aleksandra Alicja 23. Wojciechowska Monika Maria 	<p>Przewodniczący – Iwona Kasprzyk</p> <p>Członek zespołu – Bożena Kędzierska – język polski</p> <p>wejście główne godz. 09:15 szatnia s. nr 1</p> <p>Dyżurni</p> <p>Wejście:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izabela Piętka 2. Urszula Żemojcin-Kowalska <p>Szatnia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aneta Sośnicka

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PISEMNA – 22.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 1 – aula	12:00 60 minut + 30 minut	<p>TG.16 – 22 osoby – 4g</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bugajska Maja 2. Czinczol Sara Domańska 3. Oliwia Lucyna 4. Grabowski Wiktor – dostosowanie 5. Iwanicki Tomasz 6. Jagoszewska Klaudia Antonina – dostosowanie 7. Kaczorowska Aleksandra – dostosowanie 8. Kapoj Damian 9. Kędzierska Katarzyna – dostosowanie 10. Kłag Natalia 11. Kuzera Przemysław Jan – dostosowanie 12. Marczak Wiktor 13. Marczuk Nicola Wiktoria – dostosowanie 14. Mokszan Natalia Klaudia – dostosowanie 15. Pawiłowicz Patrycja 16. Pietruszewska Daria – dostosowanie 17. Podgórski Marcel Adrian 18. Ślusarczyk Dominik Józef 19. Świrad Ilona 20. Wiaderna Roksana Katarzyna 21. Witkowska Maja – dostosowanie 22. Wojewoda Brajan Tomasz – dostosowanie 	<p>Przewodniczący – Katarzyna Okorowska-Wojnarowska</p> <p>Członek zespołu – Małgorzata Szczepańska – język angielski</p> <p>wejście główne godz. 11:15 szatnia s. nr 1</p> <p>Dyżurni Wejście: 1. Anna Bystrzycka 2. Robert Karwowski</p> <p>Szatnia: 1. Katarzyna Burdzy</p>

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PISEMNA – 22.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 2 – gabinet nr 11	12:00 60 minut + 30 minut	TG.15 – 12 osób – 4t: 1. Bernat Jakub – dostosowanie 2. Bieszczad Weronika 3. Dąbrowski Igor Piotr 4. Drobnik Alicja 5. Frajny Magdalena 6. Ilczuk Aurelia 7. Konior Róża Julia 8. Kozicka Natalia 9. Łęcka Weronika Mariola 10. Przybylska Kamila Julia 11. Witkowska Martyna 12. Wojak Kamil	Przewodniczący – Sebastian Krzywda Członek zespołu – Bogdan Mackiewicz – przedmioty informatyczne wejście główne godz. 11:20 szatnia s. nr 10 Dyżurni Wejście: 1. Anna Bystrzycka 2. Robert Karwowski Szatnia 1. Jolanta Janowiec-Lewandowska 2. Łukasz Soboczyński

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO – CZĘŚĆ PISEMNA – 22.06.2021 – FORMUŁA 2017

Sala	Godzina	Kwalifikacja – lista osób	Zespół nadzorujący/dyżurni
Sala 3 – gabinet nr 5	12:00 60 minut	TG.13 – 10 osób – 4h: 1. Białous Nicole Patrycja 2. Karkulowska Maja Justyna 3. Kępa Julia Paulina 4. Kowalska Kinga 5. Mierzwiak Marika Klaudia 6. Mision Zuzanna 7. Misztela Natalia Maria 8. Rękawiecka Weronika Maria 9. Słowik Sandra Klaudia 10. Wawrzyniak Alicja	Przewodniczący – Agnieszka Michalska Członek zespołu – Lena Słowik – n-I bibliotekarz wejście od księgowości godz. 11:20 szatnia s. nr 4 Dyżurni Wejście/szatnia: 1. Beata Krzysztofik 2. Michał Mazur

HARMONOGRAM EGZAMINU PRAKTYCZNEGO TG.07 – Szkolne Schronisko Młodzieżowe

Data/zmiana – godzina	Zdający	Zespół egzaminacyjny
23.06.2021 (środa) I zmiana – 08:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 07:20</u>	1. Dudkiewicz Martyna 2. Musiał Małgorzata Krystyna 3. Papis Kamila 4. Pussak Filip	1. Przewodniczący Jolanta Janowiec-Lewandowska
23.06.2021 (środa) II zmiana – 12:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 11:20</u>	1. Boguszewska Klaudia Danuta 2. Grzęda Wiktoria Katarzyna 3. Kucia Aleksandra 4. Szopa Błażej	1. Przewodniczący Aneta Sośnicka
23.06.2021 (środa) III zmiana – 16:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 15:20</u>	1. Cichawa Sara – dostosowanie 2. Górkiewicz Kamila – dostosowanie 3. Majewska Wiktoria – dostosowanie	1. Przewodniczący Urszula Żemojcin-Kowalska
24.06.2021 (czwartek) I zmiana – 08:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 07:20</u>	1. Mikosz Kacper Ryszard 2. Olszańska Natalia 3. Szczygieł Justyna Aleksandra 4. Świątek Aleksandra	1. Przewodniczący Katarzyna Okorowska-Wojnarowska
24.06.2021 (czwartek) II zmiana – 12:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 11:20</u>	1. Drabik Elżbieta 2. Kowalska Martyna Renata 3. Walkowicz Artur Bartosz 4. Wojciechowska Monika Maria	1. Przewodniczący Magdalena Kołodziejczyk
24.06.2021 (czwartek) III zmiana – 16:00 <u>Zgłaszamy się na egzamin: 15:20</u>	1. Bzowy Wiktoria Kaja 2. Staniszewski Jakub Radosław – dostosowanie 3. Witczak Aleksandra Alicja – dostosowanie	1. Przewodniczący Izabela Piętka

INFORMACJE DLA ZDAJĄCYCH EGZAMIN ZAWODOWY 21-24.06. 2021

1. Na każdy egzamin należy zgłosić się zgodnie z harmonogramem - punktualnie i **przy wskazanym wejściu**, w maseczce zasłaniającej nos i usta.
2. Przed wejściem do szkoły proszę nie tworzyć grup i zachować odstęp co najmniej 1,5 m.
3. Przy wejściu do szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk, następnie należy udać się pojedynczo do wskazanej przez nauczyciela szatni, gdzie będzie można pozostawić rzeczy osobiste (wyciszone telefony komórkowe).
4. Na egzaminie można korzystać wyłącznie z własnych przyborów, które będzie można wnieść na salę egzaminacyjną w przezroczystym woreczku (patrz zdjęcie).



W woreczku ma znajdować się jedynie:

1. dowód osobisty lub dokument ze zdjęciem (widoczny przez folię),
2. w przypadku egzaminu w kuchni – ważna książeczka sanitarno-epidemiologiczna
3. czarny długopis lub pióro + zapasowy

4. przybory – kalkulator prosty,
 5. przybory dodatkowe na egzamin praktyczny – dokumentacja: ołówek, gumka, linijka, temperówka
 6. można wnieść na salę egzaminacyjną chusteczki oraz własną małą butelkę wody.
5. Zabronione jest wszystko spoza tej listy, a w szczególności: telefony lub inne urządzenia, zatyczki do uszu.
 6. Unieważnienie egzaminu następuje w przypadku: wniesienia przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE albo korzystania przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów oraz nieprzestrzegania zasad samodzielnej pracy lub zakłócania pracy innym zdającym.
 7. Przed wejściem na salę egzaminacyjną przewodniczący zespołu nadzorującego wylosuje miejsce dla każdego zdającego, pasek kodowy do zakodowania arkuszy egzaminacyjnych i kart oceny i skieruje do sali.
 8. Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających rozpoczynają się czynności wstępne, które obejmują: podpisanie listy, przypomnienie zasad obowiązujących na egzaminie oraz odbiór arkuszy, rozdanie i kodowanie prac. Po zakończeniu czynności wstępnych nie wolno wejść na salę egzaminacyjną.
 9. Zasady obowiązujące na egzaminie:
 - zakaz wnoszenia niedozwolonych „pomocy”, w szczególności urządzeń umożliwiających komunikację – tylko dowód/dokument ze zdjęciem, czarne długopisy, pomoce zgodne z wykazem, chusteczki, woda,
 - korzystanie wyłącznie z własnych przyborów piśmienniczych - zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających,
 - obowiązuje praca samodzielna, niezakłócanie spokoju, nieopuszczanie samowolnie miejsc,
 - sygnalizowanie wszystkich problemów przez podniesienie ręki - chęć skorzystania z toalety (zamknięta praca, długopis pozostają na miejscu), pytanie do członka zespołu nadzorującego, zakończenie pracy itp.,
 - obowiązuje zakrywanie ust i nosa na terenie całej szkoły, a w szczególności: kiedy podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane pytanie, przy wyjściu do toalety (pojedynczo), po skończeniu pracy z arkuszem i wyjściu z sali egzaminacyjnej,
 - zdający ma możliwość zdjęcia maseczki po zajęciu miejsca na czas trwania egzaminu,
 - obowiązują zasady dotyczące nie dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką.

10. Podczas egzaminu

Po otrzymaniu arkusza należy postępować zgodnie z instrukcją na pierwszej stronie i dyspozycjami przewodniczącego zespołu nadzorującego.

- Sprawdź poprawność numeru pesel na pasku kodowym.
- Otwórz arkusz i sprawdź czy arkusz nie jest wadliwy (wszystkie strony zadrukowane).
- Przyklej kody kreskowe na arkuszu i karcie oceny.

Po zakończeniu czynności wstępnych, wyjaśnieniu podstawowych zasad organizacji/po zapoznaniu się ze stanowiskiem i zasadami bhp przewodniczący ogłasza rozpoczęcie egzaminu i zapisuje na tablicy godzinę zakończenia (również dla osób z wydłużonym czasem).

Zakończeniu pracy przed czasem należy zgłosić zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, można opuścić miejsce dopiero po odebraniu arkusza przez jednego z członków zespołu nadzorującego, jednak nie później niż 15 minut przed jego zakończeniem. W przypadku egzaminu praktycznego w SSM należy wydać wyporcjowane danie, posprzątać stanowisko i za zgodą przewodniczącego opuścić salę.

Po ogłoszeniu przez przewodniczącego zespołu nadzorującego końca egzaminu wszyscy odkładają prace i pozostając na miejscu, czekają na odbiór arkusza przez jednego z członków zespołu.

Przynajmniej jeden zdający pozostaje obecny na sali podczas pakowania arkuszy do bezpiecznych kopert.

- 11.** Po opuszczeniu sali egzaminacyjnej zdający odbiera rzeczy osobiste i opuszcza szkołę wyjściem wskazanym przez nauczyciela, przestrzegając zasad dotyczących noszenia maseczki i zachowania odstępów.
- 12.** Obowiązuje zakaz gromadzenia się również po zakończonym egzaminie!!!
- 13.** Wyniki egzaminu zawodowego – 31 sierpnia 2021 – informacja w serwisie dyrektora r.
- 14.** Świadectwa/informacje zostaną dostarczone do szkoły kurierem dopiero 08.09.2021. Wyniki można odebrać wyłącznie osobiście lub upoważniając na piśmie drugą osobę (legitymującą się DO...) od 09.09.2021.
- 15.** Osoby, które nie zdadzą egzaminu mogą złożyć deklarację na sesję zimową – nie później niż do 15.09.2021.
- 16.** Wgląd do pracy egzaminacyjnej. Zdający ma prawo do wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE – komunikat ukaże się w dniu ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego.